

Sąd Rejonowy w Rzeszowie
IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych
ul. gen. J. Kustronia 4
35-303 RZESZÓW

Data wysłania: 29 czerwca 2026r.

Sygnatura akt: **IV P-upr 38/26**

W odpowiedzi należy podać sygnaturę akt

Pan

**Arkadiusz Pyza prowadzący działalność
gospodarczą pod firmą AR-TECH
Arkadiusz Pyza z siedzibą w Rzeszowie
Wincentego Pola 13/36
35-021 Rzeszów**

DOREĘCZENIE
odpisu postanowienia

Sąd Rejonowy w Rzeszowie IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych doręcza Pani odpis postanowienia wydanego w dniu 29 czerwca 2026r. w sprawie z powództwa Łukasza Gozdka przeciwko Arkadiuszowi Pyza prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą AR-TECH Arkadiusz Pyza z siedzibą w Rzeszowie wynagrodzenie.

Niniejsze pismo umieszczone zostało na Portalu Informacyjnym w celach informacyjnych i nie wywołuje skutków procesowych: doręczenie wywołujące skutki procesowe na zarządzenie przewodniczącego dokonane zostanie według przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. –Kodeks Postępowania Cywilnego.

Na zarządzenie Sędziego
z up. Kierownika Sekretariatu

sekretarz sądowy Magdalena Szeliga

*Niniejsze pismo nie wymaga podpisu na podstawie § 100a ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r.
– Regulamin urzędowania sądów powszechnych jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym*

POUCZENIE

Od doręczanego postanowienia/zarządzenia służy zażalenie. Zażalenie wnosi się do sądu II instancji za pośrednictwem sądu I instancji. Warunkiem złożenia zażalenia jest uprzednie złożenie wniosku o sporządzenie uzasadnienia w terminie tygodnia od dnia doręczenia postanowienia.

Termin do wniesienia zażalenia wynosi tydzień od dnia doręczenia postanowienia/zarządzenia z uzasadnieniem. Jeżeli przy wydaniu postanowienia sąd odstąpił od jego uzasadnienia, termin liczy się od dnia ogłoszenia postanowienia/zarządzenia, a jeżeli podlegało ono doręczeniu - od dnia jego doręczenia. Przepisy dotyczące zażaleń na postanowienia/zarządzenia stosuje się odpowiednio do zażaleń na zarządzenia przewodniczącego.

Postanowienie wydane na posiedzeniu niejawnym sąd doręcza z urzędu stronom, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Doręczając postanowienie stronie niezastępowanej przez adwokata, radcę prawnego, rzecznika patentowego lub Prokuratorię Generalną Rzeczypospolitej Polskiej, należy ją pouczyć o dopuszczalności, warunkach, terminie i sposobie złożenia wniosku o doręczenie uzasadnienia tego postanowienia i wniesienia środka zaskarżenia albo o tym, że postanowienie

nie podlega uzasadnieniu lub zaskarżeniu.

Postanowienie wydane na posiedzeniu niejawnym sąd uzasadnia tylko wtedy, gdy podlega ono zaskarżeniu, i tylko na żądanie strony zgłoszone w terminie tygodnia od dnia doręczenia postanowienia. Postanowienie z uzasadnieniem doręcza się tylko tej stronie, która zażądała sporządzenia uzasadnienia i doręczenia postanowienia z uzasadnieniem.

Niedopuszczalne jest zażalenie wniesione jedynie dla zwłoki w postępowaniu.

Za zażalenie wniesione jedynie dla zwłoki w postępowaniu uważa się:

- 1) drugie i dalsze zażalenie wniesione przez tę samą stronę na to samo postanowienie,
- 2) zażalenie na postanowienie wydane w wyniku czynności wywołanych wniesieniem przez tę samą stronę wcześniejszego zażalenia.

Zażalenie, o którym mowa powyżej, pozostawia się w aktach sprawy bez żadnych dalszych czynności, w szczególności nie przedstawia się go do rozpoznania sądowi właściwemu. To samo dotyczy pism związanych z jego wniesieniem.

O pozostawieniu zażalenia i pism związanych z jego wniesieniem zawiadamia się stronę wnoszącą tylko raz – przy wniesieniu zażalenia. Chyba, że okoliczności sprawy wykluczają tę ocenę.

Oddanie pisma procesowego w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej jest równoznaczne z wniesieniem go do sądu.

Wszelkie pisma procesowe i załączniki do tych pism należy składać w dwóch egzemplarzach pod rygorem ich zwrotu lub odrzucenia.

Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie miejsca swego zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia chyba, że nowy adres jest sądowi znany.

Biuro Obsługi Interesantów

tel: (17) 715 24 00

email: boi@rzeszow.sr.gov.pl

poniedziałek: 8:00 - 18:00, wtorek-piątek: 8:00 - 15:00

Czytelnia akt

tel: (17) 715 24 45

email: czytelnia@rzeszow.sr.gov.pl

fax: (17) 715 24 96

Nr rachunku Sądu Rejonowego w Rzeszowie:

23 1010 1528 0016 9022 3100 0000

POSTANOWIENIE

Dnia 29 czerwca 2026r.

Sąd Rejonowy w Rzeszowie IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych
w następującym składzie:

Przewodniczący: **sędzia Marta Rajchert**
Protokolant: **osobiście**

po rozpoznaniu w dniu **29 czerwca 2026r.** w **Rzeszowie**
na posiedzeniu niejawnym

sprawy z powództwa **Łukasza Gozdka**

przeciwko **Arkadiuszowi Pyza** prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą
AR-TECH Arkadiusz Pyza z siedzibą w **Rzeszowie**

o wynagrodzenie

postanawia:

na podstawie art. 177 § 1 pkt 6 kpc zawiesić postępowanie.-



Na oryginale właściwe podpisy
za zgodność
Sekretarz sądowy
Magdalena Szeliga

